

Projekt pn. „W zdrowym ciele dobry pomysł” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

OSO.0050.38.2021

**Zarządzenie Nr 38/2021
Wójta Gminy Wręczyca Wielka
z dnia 30.03.2021 roku**

w sprawie wprowadzenia Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa do projektu „W zdrowym ciele dobry pomysł” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Priorytet VIII. Regionalne kadry gospodarki opartej na wiedzy.

Na podstawie § 5 pkt. 1 i 10 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Wręczyca Wielka, oraz art. 30 ust 1 i art. 33 ust 3 ustawy z dnia 19 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz 713 z późn. zm.) w celu realizacji projektu „W zdrowym ciele dobry pomysł”.

Numer naboru: RPSL.08.03.02-24-052E/19,

zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulamin rekrutacji i uczestnictwa do projektu „W zdrowym ciele dobry pomysł” w brzmieniu określonym w Załączniku nr 1 do zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE:
„W ZDROWYM CIELE DOBRY POMYSŁ”
REALIZOWANYM PRZEZ GMINĘ WRĘCZYCA WIELKA**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

Program	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego
Priorytet VIII	Regionalne kadry gospodarki opartej na wiedzy
Działanie : 8.3.	Poprawa dostępu do profilaktyki, diagnostyki i rehabilitacji leczniczej ułatwiającej pozostanie w zatrudnieniu i powrót do pracy
Poddziałanie: 8.3.2.	Realizowanie aktywizacji zawodowej poprzez zapewnienie właściwej opieki zdrowotnej – konkurs
Tytuł Projektu	„W zdrowym ciele dobry pomysł”
Nr Projektu	RPSL.08.03.02-24-052E/19

§ 1. Definicje

1. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) **Beneficjent Projektu (Projektodawca, Wnioskodawca)** – podmiot realizujący projekt, tj. **Gmina Wręczyca Wielka z siedzibą przy ul. Sienkiewicza 1, 42-130 Wręczyca Wielka;**
- 2) **Biuro Projektu** – **Urząd Gminy Wręczyca Wielka ul. Sienkiewicza 1, 42-130 Wręczyca Wielka, pokój nr 30;**
- 3) **Dane osobowe** – dane w rozumieniu art. 4 pkt 1) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.05.2016 r.) tzw. „RODO”;
- 4) **Grupa docelowa projektu** – osoby w wieku aktywności zawodowej - osoby pracujące, tj. pracownicy zatrudnieni w Urzędzie Gminy Wręczyca Wielka w wymiarze minimum 0,5 etatu, na stanowiskach administracyjno-biurowych - na czas nieokreślony (z wyłączeniem osób, których przejście na emeryturę planowane jest do dnia 30.09.2021r.) lub na czas określony minimum do dnia 30.09.2021r.;

5) **Instytucja Zarządzająca Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (IZ RPO)** – funkcję IZ RPO 2014-2020 pełni Zarząd Województwa Śląskiego, w imieniu którego działa Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego;

6) **Kandydat/ Kandydatka** – oznacza osobę zainteresowaną uczestnictwem w Projekcie;

7) **Miejsce realizacji projektu** - siedziba Beneficjenta: Urząd Gminy Wręczyca Wielka ul. Sienkiewicza 1, 42-130 Wręczyca Wielka;

8) **Osoba w wieku aktywności zawodowej** - aktywna zawodowo - osoba w wieku 15 lat i więcej zgodnie z analogiczną metodologią, która jest stosowana w ramach przeprowadzanego cyklicznie przez Główny Urząd Statystyczny Badania Aktywności Ekonomicznej Ludności, osoba aktywna zawodowo to osoba pracująca albo pozostająca bez zatrudnienia, ale poszukująca pracy i zainteresowana jej podjęciem. O przynależności danej osoby do grupy osób w wieku aktywności zawodowej powinien w przypadku górnej granicy decydować

nie określony w sposób sztywny wiek, ale aktywność zawodowa tej osób lub gotowość do podjęcia zatrudnienia. Przynależność do tej grupy powinna być ustalana indywidualnie dla każdej osoby w oparciu o przesłankę, czy jest ona aktywna zawodowo lub w oparciu o deklarację gotowości podjęcia zatrudnienia (niezależnie od statystycznego faktu bycia danej osoby w wieku produkcyjnym, czy poprodukcyjnym);

9) **Osoby z niepełnosprawnościami** – osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r.poz. 426 z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1878);

10) **Pracodawca** - jest to jednostka organizacyjna, choćby nie posiadała osobowości prawnej, a także osoba fizyczna, jeżeli zatrudniają one pracowników. Do uzyskania statusu pracodawcy wystarczy więc, że jednostka organizacyjna zatrudni chociaż jednego pracownika i stanie się stroną stosunku pracy uprawnioną do nabywania praw i zobowiązań z zakresu prawa pracy. Nie ma natomiast znaczenia forma prawna. W ramach Projektu jest to Beneficjent projektu;

11) **Pracownik** – personel w rozumieniu art. 5 załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym z zastosowaniem art.107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.);

12) **Projekt** – Projekt realizowany przez Beneficjenta pn.: „W zdrowym ciele dobry pomysł” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (RPO WSL), poddziałanie 8.3.2. Realizowanie aktywizacji zawodowej poprzez zapewnienie właściwej opieki zdrowotnej – konkurs, typ 7;

13) **Przetwarzanie danych osobowych** – oznacza jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak: zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, a zwłaszcza te, które wykonuje się w Lokalnym Systemie Informatycznym RPO WSL 2014-2020;

14) **Uczestnik/Uczestniczka Projektu** – oznacza osobę bezpośrednio korzystającą ze wsparcia w ramach Projektu, która spełnia kryteria Grupy Docelowej projektu, podpisała wszystkie dokumenty rekrutacyjne i udostępniła dane osobowe oraz została zakwalifikowana do udziału w Projekcie w oparciu o niniejszy Regulamin.

15) **Zespół Projektowy** – osoby odpowiedzialne za realizację projektu.

§ 2. Informacje o Projekcie oraz oferowane formy wsparcia

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji, w tym naboru Uczestników Projektu oraz zasady uczestnictwa w Projekcie pt. „W zdrowym ciele dobry pomysł”, współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014- 2020 – realizowanym przez Beneficjenta Projektu: Gminę Wręczyca Wielka.

2. Głównym celem projektu jest ograniczenie zdrowotnych czynników ryzyka, mogących prowadzić do wcześniejszej rezygnacji z aktywności zawodowej 41 (34 kobiety) pracownic/ków administracyjno – biurowych Urzędu Gminy Wręczyca Wielka, poprzez udział pracownic/ków w szkoleniach oraz modernizację stanowisk pracy w okresie realizacji projektu.

3. Projekt zakłada następujące formy wsparcia na rzecz Uczestników Projektu:

1) Poszerzenie wiedzy na temat zdrowotnych czynników ryzyka oraz działania prewencyjne ograniczające zagrożenia w miejscu pracy – w formie szkoleń, tj.:

a) Szkolenie: Techniki radzenia sobie ze stresem – dla 41 osób,

b) Szkolenie: Ergonomia pracy z komputerem – dla 41 osób;

2) Modernizację stanowisk pracy przyczyniającą się do eliminowania zdrowotnych czynników ryzyka dzięki zastosowaniu ponadstandardowych rozwiązań w zakresie ich wyposażenia w zależności od indywidualnych potrzeb pracownika dla 41 osób, tj.: (biurka, krzesła, podnóżki, myszy ergonomiczne z podkładkami, klawiatur ergonomicznych wraz z podkładkami, monitorów, podstawek pod monitory.

4. Zakończenie realizacji Projektu: do 20.08.2021 roku.

5. Udział w Projekcie jest bezpłatny.

§ 3. Uczestnicy Projektu

1. Uczestnikami Projektu są osoby zakwalifikowane do udziału w Projekcie, które spełniają wymagania Grupy Docelowej, o której mowa w §1 ust.1, pkt.4 i pkt.8), tj. osoby:

1) zatrudnione w Urzędzie Gminy Wręczyca Wielka w wymiarze minimum 0,5 etatu, na stanowiskach administracyjno-biurowych - na czas nieokreślony (z wyłączeniem osób, których przejście na emeryturę planowane jest do dnia 30.09.2021r.) lub na czas określony minimum do dnia 30.09.2021r.

2) które złożą w ramach ogłoszonego naboru wymagane dokumenty określone w §4 ust.4 - w terminie określonym w §4 ust.2 i zostaną zakwalifikowane do udziału w Projekcie.

2. Do Projektu zostanie zakwalifikowanych łącznie 41 Uczestników, w tym minimum 8 osób w wieku powyżej 50 roku życia.

§ 4. Zasady rekrutacji

1. Za rekrutację odpowiedzialny jest Zespół Projektowy, którego pracę zatwierdza Wójt Gminy Wręczyca wielka.
2. Nabór Kandydatów do udziału w Projekcie prowadzony jest od dnia 06.04.2021r. do dnia 16.04.2020r.
3. Ogłoszenie o naborze umieszczone zostanie w biurze projektu oraz na stronie internetowej www.wreczyca-wielka.pl.
4. Wykaz wymaganych dokumentów rekrutacyjnych:
 - 1) Formularz zgłoszenia – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu;
 - 2) Deklaracja uczestnictwa w Projekcie – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Regulaminu;
 - 3) Oświadczenie dot. przetwarzania danych osobowych - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Regulaminu.
5. Dokumenty rekrutacyjne, o których mowa w ust. 4, należy złożyć w wersji papierowej w Biurze Projektu, o którym mowa w §1 ust.1 pkt.2), tj. w Urzędzie Gminy Wręczyca Wielka, pokój 30 w godzinach pracy Urzędu Gminy.
6. Kryteriami decydującymi o możliwości przyjęcia Uczestnika do Projektu są:
 - 1) Kryteria formalne, tj.
 - a) wpisywanie się w definicję grupy docelowej o której mowa w §1 ust.1, pkt.4 i pkt.8) oraz zgodnie z §3 ust.1 pkt.1),
 - b) kompletność wypełnionych i złożonych dokumentów w terminie naboru, o którym mowa w ust.2 (istnieje możliwość uzupełnienia braków w wyznaczonym terminie);
 - 2) Kryterium kolejności zgłoszeń, oraz
 - 3) Kryteria merytoryczne (dodatkowo punktowane):
 - a) osoba niepełnosprawna (posiadająca stosowne orzeczenie) – zgodnie z definicją w §1 ust.1, pkt.9) otrzyma dodatkowo 5 punktów,
 - b) osoba w wieku powyżej 50 roku życia - otrzyma dodatkowo 5 punktów,
 - c) osoba, która wzięła udział w ankietyzacji w ramach opracowania „Analizy występowania niekorzystnych czynników zdrowotnych w miejscu pracy” w 2 połowie 2019r. - otrzyma dodatkowo 5 punktów.
7. Warunkiem dokonania oceny merytorycznej jest spełnienie kryteriów formalnych.
8. W pierwszej kolejności do udziału w Projekcie zostaną zakwalifikowane osoby posiadające największą liczbę punktów w ramach kryteriów merytorycznych, a następnie według kolejności zgłoszeń.
9. Po zakończeniu naboru zostanie utworzona lista podstawowa osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie, tj. Uczestników Projektu.
10. W sytuacji uzyskania równej liczby punktów ostateczną decyzję o zakwalifikowaniu do Projektu podejmuje Pracodawca - Wójt Gminy.

11. Po wyczerpaniu limitu miejsc, stworzona będzie lista rezerwowa Uczestników Projektu. Osoby z listy rezerwowej przyjmowane będą do udziału w Projekcie w momencie zwolnienia się miejsca z listy podstawowej, wg. punktacji, a następnie kolejności zgłoszeń.

12. Ogłoszenie wyników rekrutacji nastąpi do 14 dni od daty zamknięcia naboru, o którym mowa w ust.2.

13. Rekrutacja realizowana jest zgodnie z polityką równych szans oraz w sposób wolny od dyskryminacji m.in. ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę lub pochodzenie etniczne, wyznawaną religię lub światopogląd, czy orientację seksualną. Powyższe czynniki nie wpływają na proces rekrutacji.

§ 5. Prawa i obowiązki Uczestników Projektu

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązuje się do:

1) Udostępnienia swoich danych osobowych, niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu oraz natychmiastowego informowania Zespołu Projektowego o każdorazowej zmianie danych – zawartych w formularzu zgłoszenia oraz innych zdarzeniach mogących zakłócić lub uniemożliwić dalsze uczestnictwo w Projekcie;

2) Uczestnictwa w formach wsparcia zaplanowanych w ramach Projektu - zgodnie z §2 ust.3-5 Regulaminu;

3) Wypełniania ankiet i innych dokumentów dla celów ewaluacji i monitorowania Projektu;

4) Poddania się czynnościom kontrolnym prowadzonym przez uprawnione podmioty w zakresie i miejscu obejmującym korzystanie z wybranych form wsparcia;

2. Dane osobowe uzyskane od Uczestników Projektu wykorzystywane będą w celu niezbędnym, do procesu rekrutacji oraz zgodnie z załącznikiem nr 3 do Regulaminu.

§ 6. Zasady wykluczenia i rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. Projektodawca zastrzega sobie możliwość wykluczenia Uczestnika/Uczestniczki z Projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu i zasad współżycia społecznego.

2. Rezygnacja z udziału w Projekcie jest możliwa w przypadkach uzasadnionych i wynikających z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie może być znana przez Uczestnika/Uczestniczkę w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.

3. Rezygnacja wymaga zgłoszenia w formie pisemnej, tj. deklaracji rezygnacji z udziału w Projekcie z informacją o przyczynie rezygnacji w terminie do 3 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w Projekcie - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do Regulaminu.

4. Po rezygnacji Uczestnika/Uczestniczki z Projektu, wolne miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej, która potwierdzi chęć udziału w Projekcie.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

2. Sprawy nieuregulowane w Regulaminie rozstrzyga Beneficjent – w oparciu o odpowiednie reguły i zasady wynikające z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, a także przepisy właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego.
3. W uzasadnionych przypadkach Beneficjent zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do niniejszego Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
4. Zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej.

§ 8. Załączniki do Regulaminu

1. Formularz zgłoszenia (dokument na moment przystąpienia do Projektu);
2. Deklaracja uczestnictwa w Projekcie (dokument na moment przystąpienia do Projektu);
3. Oświadczenie dot. przetwarzania danych osobowych (dokument na moment przystąpienia do Projektu);
4. Deklaracja rezygnacji w udziału w Projekcie (dokument w okresie realizacji projektu – jeśli dotyczy).